

**NÁVRH ZREVIDOVANÉHO JEDNACÍHO ŘÁDU DLE NOVELY HK ČR
PRO NÁHRADNÍ SHROMÁŽDĚNÍ DELEGÁTŮ OHK V LITOMĚŘICÍCH – DNE 21. 4. 2022
JEDNACÍ ŘÁD OKRESNÍ HOSPODÁŘSKÉ KOMORY V LITOMĚŘICÍCH (DÁLE JEN OHK)**

**§ 1
Úvodní ustanovení**

- (1) Jednání orgánů OHK řídí zákonem č. 301/1992 Sb., o Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky, v platném znění (dále jen „Zákon“), statutem OHK (dále jen „Statut“), a tímto Jednacím řádem OHK (dále JŘ).
- (2) JŘ blíže upravuje pravidla svolávání, činnosti, zdokumentování, jednání a rozhodování orgánů OHK.

Jednání orgánů OHK

**§ 2
Svolavatel**

- (1) Jednání orgánů OHK připravuje svolavatel, který v součinnosti s úřadem OHK zabezpečí přípravu pozvánky, program a písemné podklady k jednotlivým bodům programu, podle kterých orgán zpravidla jedná a rozhoduje.
- (2) Svolavatelem je, pokud není jiným relevantním dokumentem stanoveno jinak:
 - a) představenstvo OHK pro shromáždění delegátů OHK (dále jen SD)
 - b) předseda OHK pro představenstvo OHK,
 - c) předseda dozorčí rady OHK pro dozorčí radu OHK,
 - d) nejstarší člen dozorčí rady pro první schůzi dozorčí rady OHK po volbách,
 - e) předseda smírčí komise OHK, pokud je zřízena
 - f) nejstarší člen smírčí komise OHK pro první schůzi smírčí komise OHK po volbách, pokud je zřízena.
 - g) jednatel odborné sekce OHK

**§ 3
Svolávání SD OHK**

- (1) SD svolává představenstvo OHK nejméně jednou ročně. Pozvánku na SD schvaluje představenstvo OHK a podepisuje předseda OHK.
- (2) Představenstvo OHK je povinno svolat SD nejpozději do dvou měsíců, požádá-li o to písemně nejméně jedna třetina členů HK ČR registrovaných u OHK (v kmenovém členství) nebo evidovaných (v nekmenovém členství) nebo dozorčí rada OHK.
- (3) Úřad OHK zabezpečí rozeslání písemných tištěných, nebo elektronických pozvánek s uvedením místa, data a hodiny zahájení a s návrhem programu jednání, a rozeslání podkladových materiálů a návrhů tak, aby je členové OHK registrovaní u OHK (v kmenovém členství) nebo evidovaní (v nekmenovém členství) obdrželi alespoň 14 dnů před datem konání SD. Připouští se u písemných materiálů pouze uveřejněných materiálů na webových stránkách OHK, případně zaslání elektronickou poštou.

**§ 4
Svolávání představenstva OHK (dále jen představenstvo)**

- (1) Představenstvo svolává elektronickou pozvánkou předseda OHK nejméně čtyřikrát za rok dle představenstvem schváleného ročního termínovníku. Tím není vyloučena možnost svolání mimořádného jednání představenstva.
- (2) Předseda OHK je povinen představenstvo svolat, požádá-li o to nejméně jedna třetina členů představenstva nebo dozorčí rada OHK.

(3) Pozvánku na jednání představenstva připravuje a podepisuje předseda OHK. Úřad OHK zabezpečí odeslání pozvánek tak, aby je členové představenstva, předseda dozorčí rady OHK a předseda smírčí komise OHK obdrželi alespoň 7 dnů před zasedáním. Úřad zkontroluje doručení pozvánek.

(4) Předsednictvo svolává elektronickou pozvánkou předseda OHK dle potřeby tak, aby ji členové předsednictva (místopředsedové + předseda dozorčí rady) obdrželi min. 7 dní před konáním. V mimořádných případech, ale dle dohody všech členů předsednictva nemusí být tento termín dodržen.

§ 5

Svolávání a jednání dozorčí rady OHK

(1) Pro svolávání a jednání dozorčí rady platí přiměřeně postup jako pro svolávání a jednání představenstva.

(2) Podrobnější pravidla si dozorčí rada stanoví svým JŘ.

§ 6

Svolávání a jednání smírčí komise OHK (dále jen smírčí komise)

(1) Pro svolávání a jednání smírčí komise platí přiměřeně postup jako pro svolávání a jednání představenstva.

(2) Podrobnější pravidla si smírčí komise stanoví svým JŘ.

§ 7

Jednání a činnost orgánů OHK (dále jen orgány)

(1) Jednání SD pokud není přítomen předseda OHK řídí SD zvolený předsedající, u ostatních orgánů jednání řídí předseda, pokud je přítomen, nebo jím pověřený člen představenstva, případně na místě zvolený člen orgánu.

(2) Předseda OHK je současně předsedou představenstva OHK a řídí jeho jednání a činnost. Místopředsedové OHK jsou současně místopředsedy představenstva OHK. Jednání představenstva se dle vlastního uvážení zúčastňuje předseda dozorčí rady a předseda smírčí komise, oba s hlasem poradním, a ředitel úřadu OHK. Jednání dozorčí rady řídí její předseda. Jednání smírčí komise řídí její předseda.

(3) Jednání orgánů se řídí programem jednání, jehož návrh se uvádí na pozvánce a je schvalován po zahájení jednání hlasováním. Každý člen příslušného orgánu může navrhnout změnu či doplnění programu jednání a má právo, aby jeho stanovisko bylo uvedeno v zápise

(4) Právo předkládat návrhy na jednání příslušného orgánu mají svolavatelé a členové tohoto orgánu. Návrh do programu jednání představenstva na základě usnesení dozorčí rady musí být zařazen na nejbližší jednání představenstva vždy. Členové ostatních orgánů nebo kterýkoliv člen HK ČR registrovaný u OHK (v kmenovém členství) nebo evidovaný (v nekmenovém členství) mohou se zdůvodněním navrhnout předložení jednacích bodů programu, a to min. 7 dní před plánovaným datem jednání. Písemný návrh ale musí při jednání orgánu předložit člen orgánu, který návrh člena obdržel, nebo ředitel úřadu OHK, pokud návrh člena obdrží úřad OHK. Člen, který návrh podal, má právo být ke zdůvodnění svého návrhu přizván a o vypořádání být informován. Orgán může umožnit i jiné osobě vystoupení při jednání orgánu.

(5) SD delegátů a shromáždění členů komory volí:

- a) mandátovou komisi pro ověření účasti a usnášeníschopnosti,
- b) návrhovou komisi pro zpracování usnesení,
- c) volební komisi pro přípravu voleb,
- d) další komise (v případě potřeby).

(6) SD zvolí v případě potřeby skrutátory pro sčítání hlasů.

(7) SD zvolí zapisovatele a ověřovatele zápisu.

(8) Jako povinný bod programu jednání SD je zpráva představenstva OHK a dozorčí rady o činnosti za uplynulé období. Tuto zprávu předkládá předseda OHK a předseda dozorčí rady.

(9) Ke každému bodu programu se vede rozprava (diskuse). Orgán může rozhodnout o sloučení diskuse k více bodům programu. V rozpravě vystupují řečníci v pořadí, jak se přihlásili. Není-li některý z přihlášených přítomen, ztrácí pořadí. Předseda a místopředsedové mají možnost vystoupit i mimo pořadí. Rozprava se vede k projednávané věci, jinak může předsedající po upozornění řečníkovi vzít slovo. Členové orgánu mají v průběhu rozpravy právo na faktickou připomínku nebo na technickou poznámku, o jejichž zařazení rozhoduje předsedající. Orgán může stanovit maximální délku rozpravy, diskusního příspěvku, faktické připomínky nebo technické poznámky.

(10) Rozpravu je možno ukončit po přednesení příspěvků všech přihlášených. Pokud orgán hlasováním rozhodne rozpravu ukončit s tím, že nepřednesené diskusní příspěvky odevzdané písemně se stávají součástí zápisu a orgán je povinen se jimi zabývat

(11) Jednání orgánů OHK jsou neveřejná.

(12) Pokud jednání orgánu není usnášení schopné, může předseda prohlásit jednání přítomných členů orgánu za pracovní jednání, kdy se projednají všechny body programu, zpracuje se takto označený zápis a u bodů programu kde hrozí nebezpečí prodlení rozhodne předseda orgánu. Toto se zapíše do standardní formy zápisu. Tato rozhodnutí a výsledek projednání pracovního jednání (zápis) musí být potvrzen na nejbližším řádném jednání orgánu OHK.

(13) V případě mimořádných událostí (pandemie, živelná pohroma a jiné zvláštního zřetele hodné události) může být z rozhodnutí předsedy orgánu OHK uskutečněno jednání písemnou elektronickou formou nebo konferenční on-line formou. V obou případech se pořizuje zápis, který musí být potvrzen na nejbližším řádném jednání orgánu OHK. V obou případech jsou členové orgánu OHK povinni zajistit důvěrnost jednání.

§ 8

Způsob rozhodování orgánů OHK (dále jen orgány)

(1) Orgány rozhodují usnesením, které se přijímá hlasováním. Každý člen orgánů má jeden hlas. O projednávaných otázkách se zpravidla hlasuje veřejně, pokud orgán sám nerozhodne jinak. Náležitosti voleb upravuje volební řád.

(2) K platnosti usnesení je třeba řádné svolání orgánu a přítomnost nejméně nadpoloviční většiny jeho členů, není-li stanoveno jinak.

(3) SD rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných delegátů. Představenstvo a dozorčí rada rozhodují nadpoloviční většinou přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího. O doporučení změn základních dokumentů OHK pro jednání shromáždění delegátů OHK, rozpočtu OHK na daný rok, o závazkových vztazích nad 250 000 Kč lze rozhodnout pouze nadpoloviční většinou hlasů všech členů představenstva OHK

(4) Nadpoloviční většinou přítomných členů představenstva OHK v Litoměřicích nelze dále rozhodnout o:

- Jmenování a odvolání ředitele úřadu OHK
- Vyloučení člena HK ČR registrovaného v OHK v Litoměřicích
- Kooptaci člena představenstva OHK v Litoměřicích
- Návrhy pro SD na odvolání předsedy OHK v Litoměřicích a člena představenstva OHK v Litoměřicích, dozorčí rady a smírčí komise
- Kapitálových vstupech a výstupech do obchodních korporací
- Vstupech a výstupech do ostatních institucí

V těchto případech je nutná nadpoloviční většina všech členů představenstva a nelze použít způsob jednání dle § 7 čl. 12 a 13 a § 8 čl.8

(5) Není-li jednání SD usnášeníschopné, svolá svolavatel dle §3.čl.3 náhradní jednání se stejným programem tak, aby se konalo do 21 dnů ode dne, kdy se mělo konat původní jednání tohoto orgánu. Náhradní jednání SD je schopno usnášení bez ohledu na počet přítomných delegátů.

(6) Po zahájení hlasování se další pozměňovací návrhy nepřijímají. Při hlasování se hlasuje nejdříve o pozměňovacích návrzích (zpravidla v pořadí v jakém byly podány nebo podle tematických okruhů), pak o návrhu jako celku. Na návrh člena orgánu je možné o některém bodu (některých bodech) usnesení hlasovat jednotlivě.

(7) Po ukončení hlasování předsedající vyhlásí výsledky hlasování, které se zaznamenávají do zápisu. Usnesení se vyhotovuje buď písemně jako zvláštní dokument, nebo je součástí zápisu.

(8) Mimo SD v odůvodněných případech může předseda orgánu OHK rozhodnout o způsobu hlasování „per rollam“ zaslánoho všem členům orgánu OHK, s tím, že k přijetí rozhodnutí tímto způsobem je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu OHK. Informace o rozhodnutí orgánu OHK přijatému „per rollam“ a jeho obsahu, musí být podána informace na nejbližším jednání orgánu OHK a uvedena v zápisu z tohoto jednání.

(9) V zápisu z jednání orgánů se u hlasování k jednotlivým bodům jednání uvedou jmenovitě členové, kteří se zdrželi a byli proti.

§ 9 Zápis

(1) O každém jednání orgánů se vyhotovuje zápis. Zápis zpracovává určený člen orgánu nebo zaměstnanec úřadu OHK. Z jednání SD nebo shromáždění členů komory se zápis vyhotovuje do 14 dnů ode dne, kdy se jednání orgánu konalo, z jednání ostatních orgánů se vyhotovuje do 7 dnů od jejich konání.

(2) V zápisu se uvádí datum a místo konání orgánu, přítomní (jmenovitě nebo příložením presenční listiny, která obsahuje čitelně uvedené jméno, příjmení, funkci a podpis), údaj o tom, kdo jednání řídil, program, diskutující a přijatá usnesení s výsledkem hlasování.

(3) Zápis ověřují minimálně dva určení ověřovatelé. V případě, že nedojde ke shodě ověřovatelů, zápis Schvaluje na příštím zasedání orgánu OHK v Litoměřicích.

(4) Zápis je uložen na úřadu OHK. Každý člen orgánu OHK má k zápisům vč. příloh přístup a může si z nich činit pro svoji potřebu výpisy.

(5) Archivaci prvopisů zápisů, včetně všech příloh, jejichž autentičnost se stvrdí podpisem přímo na dokument, zajišťuje ředitel úřadu OHK, případně zapisovatel. Kopie zápisu obdrží členové orgánů OHK, předseda dozorčí rady a další osoby dle rozhodnutí orgánu OHK.

(6) Protesty k textu zápisu mohou členové orgánu OHK uplatnit písemnou formou u ředitele úřadu OHK kdykoliv do následného zasedání orgánu OHK, kde budou na jejich žádost projednány v rámci kontroly usnesení a přiloženy k textu zápisu z jednání, pokud o to příslušný člen orgánu OHK požádá.

(7) Člen orgánu má právo, aby jeho připomínka, či stanovisko bylo uvedeno přímo do zápisu, nebo přiloženo jako evidovaná příloha zápisu.

§ 10 Závěrečná ustanovení

(1) Nabytím účinnosti tohoto jednacího řádu se ruší jednací řád OHK v Litoměřicích, schválený shromážděním delegátů dne 19.06.2002.

(2) Jednací řád byl schválen Náhradním shromážděním delegátů OHK v Litoměřicích dne 21. 4. 2022, a nabývá účinnosti dnem doručení potvrzení úřadem HK ČR.

(3) Tímto JŘ se řídí v přiměřeném rozsahu jednání odborných sekcí OHK v Litoměřicích, které je uvedeno v příslušných statutech.